

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Российский университет транспорта"

Институт экономики и финансов

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров



Учебный план, как компонент образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление, утвержденной первым проректором РУТ (МИИТ) Тимофеевым Р.С.

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): Государственная и муниципальная служба

Кафедра № 31 - «Психология, социология, государственное и муниципальное управление»

Квалификация: Бакалавр

Программа подготовки: бакалавриат

Форма обучения: очная

Срок обучения: 4г

Идентификационный номер 4344160-2025

Образовательный стандарт № 160/а

от 10.03.2021

Типы задач профессиональной деятельности

- организационно-управленческий, проектный

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления

*А.И. Пушкин*

Директор института

*Ю.И. Соколов*

И.о. заведующего кафедрой

*Ю.А. Быков*

Председатель учебно-методической комиссии

*М.В. Ишханян*

Учебный план в виде электронного документа выгружен из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная РУТ (МИИТ)  
ID подписи: 11992  
Подпись: заместитель начальника УМУ Андриянов Сергей  
Сергеевич  
Дата: 15.05.2025

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Направленность (профиль): Государственная и муниципальная служба - прием 2025 года

## 1. Примерный график учебного процесса

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Направленность (профиль): Государственная и муниципальная служба - прием 2025 года

## 2. План (курсы 1 и 2)

Индекс	Наименование	Формы контроля										Курс 1						Курс 2						Кафедра	Код					
		Экзамены		Зачеты		Зачеты с оценкой		Курсовые проекты		Контрольные		Часов		Семестр 1			Семестр 2			Семестр 3			Семестр 4							
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Контрольные	Рефераты	Эссе	РПР	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ			
Б1.23	Системный подход в государственном и муниципальном управлении	4								144	32		32		4											144	32	4	ЭТИиУСБ	94
Б1.24	Технологии государственного управления, анализ программ и политик	4				4				180	32		32		5											180	32	5	ЭТИиУСБ	94
Б1.25	Государственные и муниципальные финансы	4								180	32		32		5											180	32	5	ФК	27
Б1.26	Психология власти и управления	4								180	32		32		5											180	32	5	ЭТИУЧР	130
Б1.27	Деловой протокол	4								144	32		16		4											144	32	4	ЭТИУЧР	130
Б1.28	Государственное регулирование экономики	5								144	32		16		4														ЭТИиУСБ	94
Б1.29	Экономика организаций	5			5					144	32		32		4														ЭТИиУСБ	94
Б1.30	Система государственного и муниципального управления	5								144	32		32		4														ЭТИУЧР	130
Б1.31	Моделирование социально-экономических процессов		5			5				144	32		32		4														ИСЦЭ	99
Б1.32	Экономика общественного сектора		6							108	32		32		3														ЭТИиУСБ	94
Б1.33	Принятие и исполнение государственных решений	6			6					144	32		32		4														ЭТИУЧР	130
Б1.34	Демография		6							108	16		32		3														ЭТИУЧР	130
Б1.35	Политическая социология		7							108	32		16		3														ЭТИУЧР	130
Б1.36	Экономическая социология	7								144	32		32		4														ЭТИУЧР	130
Б1.37	Геополитика		7							108	16		32		3														ЭТИУЧР	130
Б1.38	Организация труда государственных и муниципальных служащих		7							108	16		16		3														ЭТИУЧР	130
Б1.39	Связь с общественностью в органах государственной и муниципальной власти		6							144	32		32		4														ЭТИУЧР	130
Б1.40	Прогнозирование и планирование на государственной и муниципальной службе	7				7				108	32		32		3														ЭТИУЧР	130
Б1.41	Антикризисные социальные стратегии в государственном и муниципальном управлении	7								144	32		32		4														ЭТИУЧР	130



## 2. План (курсы 3 и 4)

Индекс	Наименование	Формы контроля								Часов		Курс 3						Курс 4						Кафедра	Код				
		Контрольные				в том числе						Семестр 5			Семестр 6			Семестр 7			Семестр 8								
		Эзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Контрольные	Рефераты	Эссе	РПР	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ	Всего	Лек	Лаб	Пр	ТП	ЗЕТ		
Б1.23	Системный подход в государственном и муниципальном управлении	4								144	32		32		4													ЭТИиУСБ	94
Б1.24	Технологии государственного управления, анализ программ и политик	4			4					180	32		32		5													ЭТИиУСБ	94
Б1.25	Государственные и муниципальные финансы	4								180	32		32		5													ФК	27
Б1.26	Психология власти и управления	4								180	32		32		5													ЭТИУЧР	130
Б1.27	Деловой протокол	4								144	32		16		4													ЭТИУЧР	130
Б1.28	Государственное регулирование экономики	5								144	32		16		4	144	32		16		4						ЭТИиУСБ	94	
Б1.29	Экономика организаций	5		5						144	32		32		4	144	32		32		4						ЭТИиУСБ	94	
Б1.30	Система государственного и муниципального управления	5								144	32		32		4	144	32		32		4						ЭТИУЧР	130	
Б1.31	Моделирование социально-экономических процессов	5		5						144	32		32		4	144	32		32		4						ИСЦЭ	99	
Б1.32	Экономика общественного сектора	6								108	32		32		3													ЭТИиУСБ	94
Б1.33	Принятие и исполнение государственных решений	6		6						144	32		32		4													ЭТИУЧР	130
Б1.34	Демография	6								108	16		32		3													ЭТИУЧР	130
Б1.35	Политическая социология	7								108	32		16		3													ЭТИУЧР	130
Б1.36	Экономическая социология	7								144	32		32		4													ЭТИУЧР	130
Б1.37	Геополитика	7								108	16		32		3													ЭТИУЧР	130
Б1.38	Организация труда государственных и муниципальных служащих	7								108	16		16		3													ЭТИУЧР	130
Б1.39	Связи с общественностью в органах государственной и муниципальной власти	6								144	32		32		4													ЭТИУЧР	130
Б1.40	Прогнозирование и планирование на государственной и муниципальной службе	7			7					108	32		32		3													ЭТИУЧР	130
Б1.41	Антикризисные социальные стратегии в государственном и муниципальном управлении	7								144	32		32		4													ЭТИУЧР	130



**Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Направленность (профиль): Государственная и муниципальная служба - прием 2025 года**

**2. План (практики, ГИА)**

Индекс	Наименование	Курс	Зачеты с оценкой	Распр	Часов			ЗЕТ	Семестр 1			Семестр 2			Кафедра	Код кафедры				
					Всего	СР	Ауд		Недель	Часов			ЗЕТ	Недель	Часов					
										Итого	СР	Ауд			Итого	СР	Ауд			
	Итого		10		1836			51						34	1836			51		
Б2	Блок 2 "Практика"		10		1080			30						20	1080			30		
Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика		2		108			3						2	108			3		
		2	4	Нет														ЭТиУЧР	130	
		2	4	Нет	108			3						2	108			3	ЭТиУЧР	130
Б2.ДВ.01.02(У)	Ознакомительная практика (отраслевая)		2		108			3						2	108			3		
		2	4	Нет														ЭТиУЧР	130	
		2	4	Нет	108			3						2	108			3	ЭТиУЧР	130
Б2.ДВ.02.01(П)	Организационно-управленческая практика		2		216			6						4	216			6		
		3	6	Нет														ЭТиУЧР	130	
		3	6	Нет	216			6						4	216			6	ЭТиУЧР	130
Б2.ДВ.02.02(П)	Организационно-управленческая практика (отраслевая)		2		216			6						4	216			6		
		3	6	Нет														ЭТиУЧР	130	
		3	6	Нет	216			6						4	216			6	ЭТиУЧР	130
Б2.01(П)	Преддипломная практика		2		432			12						8	432			12		
		4	8	Нет														ЭТиУЧР	130	
		4	8	Нет	432			12						8	432			12	ЭТиУЧР	130
Б3	Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"				756			21						14	756			21		
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				756			21						14	756			21	ЭТиУЧР	130
		4		Нет	756			21						14	756			21	ЭТиУЧР	130

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Направленность (профиль): Государственная и муниципальная служба - прием 2025 года

### 3. Сводные данные

	Итого				Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Курс 6		
	Баз.%	Вар.%	ДВ (от Вар.)%	ЗЕТ Факт.	Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	Сем. 9	Сем.10	Всего	Сем.11	Сем.12
Итого (с факультативами)				244	60	29	31	60	26	34	62	29	33	62	29	33						
Итого по плану	100	0	10	219	60	29	31	60	26	34	60	29	31	39	27	12						
Блок 1 "Дисциплины (модули)"	100	0	6	198	60	29	31	57	26	31	54	29	25	27	27							
Блок 2 "Практика"	100	0	43	21				3		3	6		6	12		12						
Факультативные дисциплины				4							2		2	2	2							
Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"				21										21		21						

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Направленность (профиль): Государственная и муниципальная служба - прием 2025 года

4. Матрица компетенций (по компетенциям)

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
1.	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
1.1.	Б1.01	История России
1.2.	Б1.02	История транспорта
1.3.	Б1.03	Философия и основы критического мышления
1.4.	Б1.08	Правовая культура
1.5.	Б1.10	Проектная деятельность
1.6.	Б1.11	Математика
1.7.	Б1.23	Системный подход в государственном и муниципальном управлении
1.8.	ФТД.02	Бренд-менеджмент на транспорте
2.	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
2.1.	Б1.05	Практикум по самоорганизации
2.2.	Б1.08	Правовая культура
2.3.	Б1.10	Проектная деятельность
2.4.	Б1.11	Математика
2.5.	Б1.20	Управление проектами
2.6.	Б1.21	Методы оптимальных решений
3.	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
3.1.	Б1.03	Философия и основы критического мышления
3.2.	Б1.05	Практикум по самоорганизации
3.3.	Б1.26	Психология власти и управления
3.4.	ФТД.01	Психология бизнеса и предпринимательства
4.	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
4.1.	Б1.05	Практикум по самоорганизации
4.2.	Б1.07	Иностранный язык
4.3.	Б1.43	Основы делопроизводства
5.	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
5.1.	Б1.01	История России
5.2.	Б1.02	История транспорта
5.3.	Б1.03	Философия и основы критического мышления
5.4.	Б1.04	Основы российской государственности
5.5.	Б1.35	Политическая социология
6.	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
6.1.	Б1.05	Практикум по самоорганизации
7.	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
7.1.	Б1.06	Физическая культура и спорт
7.2.	Б1.42	Психофизиология профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
8.	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
8.1.	Б1.09	Основы комплексной безопасности
9.	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
9.1.	Б1.06	Физическая культура и спорт
9.2.	Б1.08	Правовая культура
9.3.	Б1.09	Основы комплексной безопасности
10.	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
10.1.	Б1.13	Экономическая теория
10.2.	Б1.28	Государственное регулирование экономики
10.3.	Б1.29	Экономика организации
10.4.	Б1.32	Экономика общественного сектора
10.5.	Б1.44	Муниципальное управление и экономика города
11.	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
11.1.	Б1.01	История России
11.2.	Б1.08	Правовая культура
12.	ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;
12.1.	Б1.17	Этика государственной и муниципальной службы
12.2.	Б1.24	Технологии государственного управления, анализ программ и политик
12.3.	Б1.30	Система государственного и муниципального управления
13.	ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;
13.1.	Б1.14	Теория управления
13.2.	Б1.18	Государственная и муниципальная служба
13.3.	Б1.20	Управление проектами
13.4.	Б1.21	Методы оптимальных решений
13.5.	Б1.22	Социально-экономическая статистика
13.6.	Б1.24	Технологии государственного управления, анализ программ и политик
13.7.	Б1.28	Государственное регулирование экономики
13.8.	Б1.29	Экономика организации
13.9.	Б1.30	Система государственного и муниципального управления
13.10.	Б1.31	Моделирование социально-экономических процессов
13.11.	Б1.33	Принятие и исполнение государственных решений
13.12.	Б1.44	Муниципальное управление и экономика города
14.	ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;
14.1.	Б1.23	Системный подход в государственном и муниципальном управлении
15.	ОПК-4	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;
15.1.	Б1.30	Система государственного и муниципального управления

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
16.	ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;
16.1.	Б1.12	Информационные системы и технологии в управлении
16.2.	Б1.19	Цифровая трансформация государственного управления
16.3.	Б1.22	Социально-экономическая статистика
17.	ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;
17.1.	Б1.15	Государственное и муниципальное имущество
17.2.	Б1.25	Государственные и муниципальные финансы
18.	ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
18.1.	Б1.16	Общественно-политические процессы
18.2.	Б1.17	Этика государственной и муниципальной службы
18.3.	Б1.24	Технологии государственного управления, анализ программ и политик
18.4.	Б1.26	Психология власти и управления
18.5.	Б1.27	Деловой протокол
18.6.	Б1.30	Система государственного и муниципального управления
18.7.	Б1.35	Политическая социология
19.	ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
19.1.	Б1.12	Информационные системы и технологии в управлении
19.2.	Б1.19	Цифровая трансформация государственного управления
19.3.	Б1.20	Управление проектами
19.4.	Б1.27	Деловой протокол
19.5.	Б1.31	Моделирование социально-экономических процессов
20.	ПК-1	Способен использовать на практике методы стратегического менеджмента, управления цифровой экономики и цифрового государственного управления, а также инструменты оценки цифровой зрелости системы государственного управления
20.1.	Б1.32	Экономика общественного сектора
20.2.	Б1.41	Антикризисные социальные стратегии в государственном и муниципальном управлении
20.3.	Б1.ДВ.03.01	Информационно-аналитическая деятельность государственных служащих
20.4.	Б1.ДВ.03.02	Информационно-аналитическая деятельность муниципальных служащих
21.	ПК-2	Способен использовать современные технологии и методы обучения
21.1.	Б1.36	Экономическая социология
21.2.	Б1.38	Организация труда государственных и муниципальных служащих
22.	ПК-3	Способен разрабатывать и внедрять политику привлечения, подбора и отбора конкурентоспособного персонала
22.1.	Б1.10	Проектная деятельность
22.2.	Б1.36	Экономическая социология
22.3.	Б1.38	Организация труда государственных и муниципальных служащих
22.4.	Б1.ДВ.01.01	Кадровая политика в системе государственной службы
22.5.	Б1.ДВ.01.02	Кадровая политика в системе муниципальной службы
23.	ПК-4	Способен принимать участие в подготовке обобщающих аналитических материалов (докладов, отчётов, рекомендаций, записок и др.)
23.1.	Б1.10	Проектная деятельность

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
23.2.	Б1.32	Экономика общественного сектора
23.3.	Б1.34	Демография
23.4.	Б1.36	Экономическая социология
23.5.	Б1.37	Геополитика
23.6.	Б1.40	Прогнозирование и планирование на государственной и муниципальной службе
23.7.	Б1.43	Основы делопроизводства
23.8.	Б1.ДВ.02.01	Государственное управление зарубежных стран
23.9.	Б1.ДВ.02.02	Международный опыт государственного управления
23.10.	Б1.ДВ.03.01	Информационно-аналитическая деятельность государственных служащих
23.11.	Б1.ДВ.03.02	Информационно-аналитическая деятельность муниципальных служащих
24.	ПК-5	Способен использовать методы проектирования, построения и управления корпоративной архитектурой, управления ИТ-системами, применения сквозных технологий, а также средств и методов информационной и кибербезопасности в системе государственного управления
24.1.	Б1.37	Геополитика
24.2.	Б1.ДВ.03.01	Информационно-аналитическая деятельность государственных служащих
24.3.	Б1.ДВ.03.02	Информационно-аналитическая деятельность муниципальных служащих
25.	ПК-6	Способен вести управленческий учет в организации
25.1.	Б1.34	Демография
25.2.	Б1.38	Организация труда государственных и муниципальных служащих
25.3.	Б1.ДВ.01.01	Кадровая политика в системе государственной службы
25.4.	Б1.ДВ.01.02	Кадровая политика в системе муниципальной службы
26.	ПК-7	Способен использовать современные управленческие технологии
26.1.	Б1.40	Прогнозирование и планирование на государственной и муниципальной службе
26.2.	Б1.41	Антикризисные социальные стратегии в государственном и муниципальном управлении
26.3.	Б1.ДВ.02.01	Государственное управление зарубежных стран
26.4.	Б1.ДВ.02.02	Международный опыт государственного управления
27.	ПК-8	Способен гибко адаптироваться к различным научно-исследовательским ситуациям, проявлять творческий подход, инициативу и настойчивость в достижении целей профессиональной деятельности и личных
27.1.	Б1.34	Демография
27.2.	Б1.36	Экономическая социология
27.3.	Б1.39	Связи с общественностью в органах государственной и муниципальной власти

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Направленность (профиль): Государственная и муниципальная служба - прием 2025 года

4. Матрица компетенций (по дисциплинам)

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
1	Б1.ДВ.01.01	Кадровая политика в системе государственной службы	ПК-3, ПК-6
2	Б1.ДВ.01.02	Кадровая политика в системе муниципальной службы	ПК-3, ПК-6
3	Б1.01	История России	УК-1, УК-5, УК-11
4	Б1.ДВ.02.02	Международный опыт государственного управления	ПК-4, ПК-7
5	Б1.02	История транспорта	УК-1, УК-5
6	Б1.ДВ.02.01	Государственное управление зарубежных стран	ПК-4, ПК-7
7	Б1.ДВ.03.01	Информационно-аналитическая деятельность государственных служащих	ПК-1 , ПК-4, ПК-5
8	Б1.03	Философия и основы критического мышления	УК-1, УК-3, УК-5
9	Б1.ДВ.03.02	Информационно-аналитическая деятельность муниципальных служащих	ПК-1 , ПК-4, ПК-5
10	Б1.04	Основы российской государственности	УК-5
11	Б1.05	Практикум по самоорганизации	УК-2, УК-3, УК-4, УК-6
12	Б1.06	Физическая культура и спорт	УК-7, УК-9
13	Б1.07	Иностранный язык	УК-4
14	Б1.08	Правовая культура	УК-1, УК-2, УК-9, УК-11
15	Б1.09	Основы комплексной безопасности	УК-8, УК-9
16	Б1.10	Проектная деятельность	УК-1, УК-2, ПК-3, ПК-4
17	Б1.11	Математика	УК-1, УК-2
18	Б1.12	Информационные системы и технологии в управлении	ОПК-5, ОПК-8
19	Б1.13	Экономическая теория	УК-10
20	Б1.14	Теория управления	ОПК-2
21	Б1.15	Государственное и муниципальное имущество	ОПК-6
22	Б1.16	Общественно-политические процессы	ОПК-7
23	Б1.17	Этика государственной и муниципальной службы	ОПК-1, ОПК-7
24	Б1.18	Государственная и муниципальная служба	ОПК-2
25	Б1.19	Цифровая трансформация государственного управления	ОПК-5, ОПК-8
26	Б1.20	Управление проектами	УК-2, ОПК-2, ОПК-8
27	Б1.21	Методы оптимальных решений	УК-2, ОПК-2
28	Б1.22	Социально-экономическая статистика	ОПК-2, ОПК-5
29	Б1.23	Системный подход в государственном и муниципальном управлении	УК-1, ОПК-3
30	Б1.24	Технологии государственного управления, анализ программ и политик	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-7
31	Б1.25	Государственные и муниципальные финансы	ОПК-6
32	Б1.26	Психология власти и управления	УК-3, ОПК-7
33	Б1.27	Деловой протокол	ОПК-7, ОПК-8
34	Б1.28	Государственное регулирование экономики	УК-10, ОПК-2
35	Б1.29	Экономика организации	УК-10, ОПК-2
36	Б1.30	Система государственного и муниципального управления	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-7
37	Б1.31	Моделирование социально-экономических процессов	ОПК-2, ОПК-8

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
38	Б1.32	Экономика общественного сектора	УК-10, ПК-1 , ПК-4
39	Б1.33	Принятие и исполнение государственных решений	ОПК-2
40	Б1.34	Демография	ПК-4, ПК-6, ПК-8
41	Б1.35	Политическая социология	УК-5, ОПК-7
42	Б1.36	Экономическая социология	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8
43	Б1.37	Геополитика	ПК-4, ПК-5
44	Б1.38	Организация труда государственных и муниципальных служащих	ПК-2, ПК-3, ПК-6
45	Б1.39	Связи с общественностью в органах государственной и муниципальной власти	ПК-8
46	Б1.40	Прогнозирование и планирование на государственной и муниципальной службе	ПК-4, ПК-7
47	Б1.41	Антикризисные социальные стратегии в государственном и муниципальном управлении	ПК-1 , ПК-7
48	Б1.42	Психофизиология профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих	УК-7
49	Б1.43	Основы делопроизводства	УК-4, ПК-4
50	Б1.44	Муниципальное управление и экономика города	УК-10, ОПК-2
51	Б2.ДВ.01.01(У)	Ознакомительная практика	УК-1, ОПК-2, ОПК-5, ПК-4, ПК-7, ПК-8
52	Б2.01(П)	Преддипломная практика	УК-6, УК-10, ОПК-2, ОПК-8, ПК-1 , ПК-4
53	Б2.ДВ.01.02(У)	Ознакомительная практика (отраслевая)	УК-2, УК-3, УК-8
54	Б2.ДВ.02.01(П)	Организационно-управленческая практика	ОПК-3, ОПК-7, ПК-1 , ПК-2, ПК-3, ПК-6
55	Б2.ДВ.02.02(П)	Организационно-управленческая практика (отраслевая)	УК-2, УК-3, УК-8
56	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1 , ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
57	ФТД.01	Психология бизнеса и предпринимательства	УК-3
58	ФТД.02	Бренд-менеджмент на транспорте	УК-1